

Intitulé de l'offre :

Juriste marchés publics

Type de contrat

Stage

Début du contrat

04/2025

Durée du contrat

6 mois

Niveau de diplôme préparé

Niveau 6–(Bac+3/+4)-Licence, Maîtrise

Domaine d'activité

Droit, affaires juridiques, fiscalité, notariat

Spécialité : marchés publics

Service d'affectation : Musée national de la Marine - Département des affaires financières et juridiques – Pôle juridique

Localisation

du Palais de Chaillot - 17 place du Trocadéro - 75116 Paris

poste :

Description de l'employeur

Établissement public administratif, sous tutelle du ministère des Armées, le Musée national de la Marine (MnM), à la fois musée d'art et d'histoire, de sciences et de techniques, d'aventure humaine et de tradition populaire, a pour mission de présenter l'histoire du patrimoine maritime grâce à ses collections permanentes héritées des arsenaux et de la salle de la Marine du Louvre, ainsi que par l'organisation d'expositions temporaires. Vous intégrez un département selon la thématique choisie. Votre tuteur est un(e) expert(e) du domaine d'activité.

Vous découvrirez l'écosystème du MnM.

Description du poste

Vous interviendrez notamment sur les missions suivantes :

1. Conseil et assistance dans la rédaction des marchés publics

Aide à la définition des besoins

Participation à des réunions

Proposition de réponses aux questions posées par les services prescripteurs

2. Gestion des marchés publics

Participation à la rédaction du DCE

Publication via la plateforme dématérialisée PLACE (profil acheteur)

Participation à la rédaction des rapports d'analyse des candidatures et des offres

Participation à la rédaction du procès-verbal de la commission d'appel d'offres

Rédaction de courriers aux candidats, soumissionnaires et titulaires des marchés

Rédaction des avenants, décomptes pénalités, mises en demeure, résiliation

3. Recherches et veille juridique

Vous intégrez le pôle juridique du Musée national de la Marine.

Vos atouts : vous développez vos compétences :

- Esprit d'équipe

- Pratique des marchés publics

- Fonctionnement d'un établissement public administratif

- Autonome

- Rigoureux(euse)

- Esprit de synthèse

- Capacité rédactionnelle et aisance orale

- Capacité d'adaptation

Vous apportez une analyse pointue et un esprit innovant. Vous êtes motivé(e) par les enjeux juridiques et de conseils.

Gratification : environ 600€/mois

Prise en charge partielle des frais de transports en commun

Restaurant administratif

Si cette offre vous correspond, postulez dès maintenant : Adresser vos CV et lettre de motivation à :

recrutement@musee-marine.fr

Processus de recrutement : 1 entretien avec le manager et le maître de stage